

SCHEMA DI VALUTAZIONE DELL'APPORTO INDIVIDUALE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI BUDGET (INCARICO PROFESSIONALE)

Struttura	
Nominativo Dirigente	
Matricola	
Profilo	
Tipologia di incarico	
Periodo di valutazione	

PARTE A - INDICATORI DI VALUTAZIONE SOFT SKILL E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

1. Disponibilità di collaborazione interna ed esterna alla Struttura	1 - 2 - 3 - 4 - 5	
2. Partecipazione all'attività complessiva per il raggiungimento degli obiettivi della Struttura	1 - 2 - 3 - 4 - 5	
3. Grado di autonomia decisionale	1 - 2 - 3 - 4 - 5	
4. Precisione nelle attività svolte	1 - 2 - 3 - 4 - 5	
5. Adattabilità ai processi organizzativi in atto	1 - 2 - 3 - 4 - 5	
6. Rispetto dei tempi e dei lavori concordati	1 - 2 - 3 - 4 - 5	
7. Flessibilità rispetto all'orario di lavoro	1 - 2 - 3 - 4 - 5	
8. Capacità di auto-organizzare il proprio lavoro	1 - 2 - 3 - 4 - 5	
9. Capacità di lavorare in gruppo	1 - 2 - 3 - 4 - 5	
10. Capacità di condividere il proprio know-how con i colleghi	1 - 2 - 3 - 4 - 5	
11. Capacità di contribuire al mantenimento di un clima organizzativo positivo	1 - 2 - 3 - 4 - 5	
12. Capacità di proporre innovazioni procedurali/strumentali ecc. dirette a migliorare la "performance" della Struttura	1 - 2 - 3 - 4 - 5	

**TOTALE
PARAMETRO CORRISPONDENTE**

0

Punteggi:

- 1 = insufficiente
- 2 = sotto le aspettative
- 3 = adeguato
- 4 = buono
- 5 = ottimo

PARTE B - PARAMETRO DI VALUTAZIONE

da	a	parametro
12	21	1,00
22	31	1,25
32	41	1,50
42	51	1,75
52	60	2,00

Osservazioni del valutatore:

Firma valutatore I° istanza

Osservazioni del valutato:

Data,

Firma valutato

Valutazione finale del Nucleo di Valutazione

Data,

I componenti del Nucleo di Valutazione